

Medarbejderdemokrati

Elsesminde Odense Produktions-Højskole er en selvejende institution underlagt lov om produktionsskoler og med vedtægter underlagt Børne- og undervisningsministeriets regler og godkendt af Odense Kommune. Den overordnede ledelse af skolen varetages af bestyrelsen. Skolen arbejder loyalt og med interesse ud fra gældende overenskomst og samarbejdsaftalen for statens virksomheder og institutioner.

Ledelsen varetager den daglige administration og har det pædagogiske ansvar. Ledelsen har ansvar for ansættelse af personale, udarbejder forslag til de overordnede rammer for skolen så som budget, strategier, virksomhedsplan, årsrapport til bestyrelsen. Ledelsen foretager de overordnede økonomiske, organisatoriske, samarbejds- og personale dispositioner. Ledelsen foretager dispositioner ud fra ledelseskompetence, dialog og undersøgelse hos interne og eksterne relevante. Elsesminde er en velorganiseret arbejdsplads med SISU struktur, virksomhedsplan, personalepolitikker, fælles retningslinjer for udvalgte relevante områder, som løbende tilpasses tidens behov og vilkår.

Organisationsstrukturen er teamstruktur for at sikre, at både elever og medarbejdere oplever overskuelighed og nærhed i hverdagen og samtidig tager ejerskab for den daglige virksomhed. Den daglige beslutnings- og samarbejdsstruktur er etableret som en teamstruktur, hvor kompetence og ansvar for den daglige virksomhed er lagt til de enkelte teams.

Der er for den enkelte medarbejder et stort ansvar, frihed og selvstændighed, og det foregår i et udviklende og forpligtende arbejdsfællesskab.

For at skolen som helhed kan yde et godt stykke arbejde, hvor vi sammen og hver især trives ved at yde et optimalt stykke arbejde, vægter vi medarbejderdemokratiet højt. Skolen vægter åbenhed, dialog og højt informationsniveau. For at det kan hænge sammen, at vi både har stor frihed under ansvar som enkelt person og i team, og samtidig arbejder i en SISU struktur, med bestyrelse og en ledelse, har vi valgt at beskrive, hvad der i medarbejderdemokratiet er ret og pligt for medarbejderen, teamet, SISU og ledelse. Hvad vi her på Elsesminde i 2012 mener, er vigtigt at være opmærksom på.

I medarbejderdemokratier på Elsesminde Odense Produktions-Højskole har jeg pligt til at:

- deltage aktivt i medarbejderdemokrati
- tage ansvar
- samarbejde
- sige fra
- overholde aftaler med fx:
 - o værkstedet
 - o teamet
 - o skolen
 - o ledelsen
 - o SISU
- informere kolleger og ledelse om det jeg ved, og de kan have gavn af, som fx
 - o nye erfaringer
 - o ændringer

- nyt fra samarbejdspartnere
 - kritik
 - succeshistorier
 - uhensigtsmæssigheder
 - svare på spørgsmål
- holde mig ajour ved at:
 - lytte
 - læse mails
 - læse i Elsesmindes håndbøger
 - læse referater
 - spørge ind, når jeg ikke helt forstår
 - møde forberedt til møderne

I medarbejderdemokratier på Elsesminde Odense Produktions-Højskole har jeg ret til at:

- ytre mig
- blive hørt
- få informationer
- bisidde en kollega til et møde, hvis vedkommende ønsker det

I medarbejderdemokratier på Elsesminde Odense Produktions-Højskole har teamet pligt til at:

- sikre, at alle i teamet har mulighed for at deltage i demokratiske beslutninger
- respektere alle uanset forskellige holdninger og synspunkter
- samarbejde ved at:
 - lade andre tale
 - der lyttes til alle
 - alle får lov til at give deres mening tilkende
 - støtte kolleger, når det er påkrævet
 - hjælpe og forstå hinanden
 - planlægge sammen
 - gå i dialog på tværs af teamene, når det er relevant
- acceptere fælles beslutninger
- afholde teammøder
- forstå de enkelte værksteders og funktions udfordringer
- give teamets mening til kende og respektere beslutninger taget på SISU-møder
- informere og overholde aftaler
- følge SISU's og ledelsens beslutninger
- give SISU medlem respekt og plads til at udføre sit hverv
- klæde SISU repræsentanten på
- være udviklingsorienteret i forhold til hele skolen og skolens omverden

I medarbejderdemokratier på Elsesminde Odense Produktions-Højskole har teamet ret til at:

- blive informeret
- ytre sig
- blive hørt

- give emner til diskussion i SISU

I medarbejderdemokratier på Elsesminde Odense Produktions-Højskole har SISU pligt til at sikre:

- varetage alles interesser ved at:
 - o forventningsafstemme
 - o høre og repræsentere alle
 - o tage emner med i teamene, før en beslutning tages
 - o give mulighed for at drøfte SISU-møde dagsorden med teamet
 - o inddrage teamene i, hvad der foregår i SISU
 - o tage de relevante emner op, som teamet og medarbejderne vil have taget op
 - o tage generelle personaleproblematikker op
 - o drøfte udvikling
 - o arbejde og forholde sig til hele skolen på tværs af teamene
- informere kolleger på teammøder, og hvor det ellers er relevant fra SISUs arbejde
- fremlægge forslag for kolleger
- informere ledelsen
- Som SISU repræsentant være forberedt
- Som SISU repræsentant være oprigtig og kritisk
- Som SISU repræsentant at være ansvarlige og åben

I medarbejderdemokratier på Elsesminde Odense Produktions-Højskole har SISU ret til at:

- have indflydelse
- ”kæmpe” for en sag ud fra et sagligt/fagligt grundlag
- få informationer
- blive hørt
- ytre sig
- få dagsorden til SISU-møde i god tid
- få tiden til at reflektere over svære beslutninger

I medarbejderdemokratier på Elsesminde Odense Produktions-Højskole har ledelsen pligt til at:

- træffe beslutninger: Til hele skolens bedste under hensyn til den enkelte og skolen som helhed på baggrund af forventningsafstemning, når relevant.
- lytte og holde sig orienteret
- få alt relevant information ud til hver enkelt medarbejder, team og SISU
- gå i dialog med medarbejder og team
- udvikle
- forholde sig objektivt
- tage hensyn til minoriteterne
- være garant for at formalia opfyldes omkring SISU
- sende SISU-dagsorden og referater i god tid, så teamet og SISU kan forberede sig
- orientere tillidsrepræsentanten ved personalesager
- høre tillidsrepræsentanten

